

PATVIRTINTA
Klaipėdos lopšelio–darželio „Traukinukas“ direktoriaus
Įsakymu 2019 m. sausio 15 d. įsakymu V-5a

PRITARTA
Klaipėdos lopšelio–darželio „Traukinukas“ tarybos
2019 sausio 15 d. protokoliniu
nutarimu (protokolas V5-1)

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „TRAUKINUKAS“ 2019 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos lopšelio-darželio „Traukinukas“ veiklos programa 2019 metams (toliau – programa), atsižvelgus į strateginius įstaigos veiklos planus, švietimo būklę, bendruomenės poreikius, nustato metinius įstaigos tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti.

2. Programa siekiama, įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti klaipėdiečių ugdymosi poreikius ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo srityje, racionaliai naudoti švietimui skirtas lėšas.

3. Programa parengta atsižvelgus į Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus 2018 metų veiklos prioritetus, Klaipėdos lopšelio-darželio „Traukinukas“ 2019–2021 metų strateginį veiklos planą, patvirtintą Klaipėdos lopšelio-darželio „Traukinukas“ direktoriaus 2018 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. V-64, Klaipėdos lopšelio-darželio „Traukinukas" ikimokyklinio ugdymo programą patvirtintą Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus vedėjo įsakymu 2018 m. gegužės 23 d. Nr.ŠVI-295.

4. Programą įgyvendins Klaipėdos lopšelio-darželio „Traukinukas“ (toliau – lopšelis-darželis) administracija, pedagoginiai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai.

5. Programoje naudojami sutrumpinimai: *Klaipėdos universiteto Tęstinių studijų institutas – KU TSI, Klaipėdos pedagogų švietimo ir kultūros centras – KPŠKC, mokslo metai – m.m., Pedagoginė psichologinė tarnyba – PPT.*

II. 2018 METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

6. Įgyvendinant 2018 m. veiklos programą, buvo siekiama užtikrinti aukštą švietimo paslaugų kokybę ir prieinamumą. 2018 m. veiklos prioritetai:

1. Individualios kiekvieno vaiko pažangos stebėsenos efektyvinimas.
2. Bendruomenės lyderystės gebėjimų didinimas, įgyvendinant vadybinės veiklos pokyčius.

Iškeltas 2018 metų strateginis tikslas: 1. tobulinti vaiko pasiekimų vertinimo ir ugdomosios veiklos planavimo procesą, siekiant vaiko pažangos.

Šio tikslo uždaviniai:

1.1. Padėti atsiskleisti individualiems vaikų poreikiams ir gebėjimams.

1.2. Tikslingai taikyti vaikų pasiekimų vertinimo būdus ir formas, padedančius siekti kiekvieno vaiko pažangos.

1.3. Ugdyti tautiškumą, sveiką ir sąmoningą pilietį.

2. Išskeltas tikslas – bendruomenės lyderystės skatinimas.

Šio tikslo uždaviniai:

2.1. Skatinti darbuotojų stipriąsias puses bei kompetencijas.

2.2. Skatinti lyderystės pasidalijimą įstaigoje, didinant įstaigos veiklos efektyvumą bei gerinant ugdymo rezultatus.

2018 metų veiklos programos uždaviniai:

- 1) gerinti ugdymo organizavimo kokybę ir įstaigos materialinę bazę
- 2) stiprinti vaikų sveiktą, sveikų mitybos įpročių formavimui;
- 3) stiprinti paramą ir pagalbą vaikui, šeimai;

6.1. įgyvendinant pirmąjį uždavinį – gerinti ugdymo organizavimo kokybę, skiriant dėmesį vaiko pažangai - buvo siekiama kokybinių ir kiekybinių pokyčių. Tai patvirtina įvykdyti darbai: pedagoginiams darbuotojams skirtose informacinėse valandėlėse (1 kartą per mėnesį), direkcijos posėdžiuose, bendruomenės susirinkimuose teikta informacija apie nacionalinės švietimo politikos pokyčius, steigėjo priimtus sprendimus bei įstaigos veiklos aktualijas, parengti ar pakoreguoti bei patvirtinti įstaigos veiklą reglamentuojantys dokumentai (ikimokyklinio ugdymo programa, kūrybinių grupių, ikimokyklinių grupių ugdymo(si), savivaldos institucijų, komisijų veiklos planai, finansų politikos valdymo dokumentai ir kiti).

Vykdyta metodinė veikla: surengti 4 metodinės tarybos posėdžiai, 9 atviros veiklos – miesto įstaigos pedagogams bei tėvams, skaityti Skaityti 3 pranešimai respublikos pedagogams: „Čia gyveno ir dirbo Vydūnas“, „...kalba – žmoniškosios esmės darbas“, „Vydūno palikimas ir mūsų laikmetis“, 6 pranešimai įstaigos tėvams, pranešimai įstaigos pedagogams: „Kuriamės ir mokomės ekologijos. Boružiukų dirbtuvėlės“, „Humanistinė pedagogika“ – susitikimas su psichologe Jelena Semionova). Kovo mėnesį įstaigoje vyko miesto ikimokyklinio ugdymo mokytojų metodinis pasitarimas kurio metu prarastos 4 atviros veiklos: „Augu sveikas ir saugus“, „Gintarėlių“ kvėpavimo gimnastika, „Išbandyk ir sužinok“, „Spalvotu takeliu į pasaką“, prarastos 5 atviros veiklos įstaigoje.

Organizavome respublikinį konkursą „Mano riešinė“, kuriame dalyvavo ikimokyklinės įstaigos iš visos Lietuvos.

Surengtos teminės savaitės: „Patriotiškumo savaitė“, „Spalvų savaitė“, „Gerumo savaitė“.

Dalyvauta: miesto piešinių parodose bei konkursuose „Mano gimtinei 100 metų“, „Paukšteliai parskrido, sučiulbo linksmi“, „Džiugina ne tik knyga, bet ir biblioteka“, „Nupieškime valstybės dieną pasitinkančią Klaipėdą“, skirta Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienai. Ikimokyklinių grupių ugdytiniams organizuotos pažintinės pramoginės ekskursijos į muziejus, senamiestį, botanikos sodą, dalyvauta 16 edukacinių užsiėmimų P.Domšaičio galerijoje.

Dalyvauta tarptautiniuose projektuose „M.K.Čiurlionis vaikų akimis“, „Vaiko kelias į gražią kalbą“, respublikiniuose projektuose „Mažoji širdelė - Lietuva“, „Rašau žodį „LIETUVA“, „Velykinis margutis“, „Tu numegzk man, mama, kelią“, „Augalų koliažas – mano graži Lietuva“.

Sudaromos optimalios sąlygos ugdytinių socializacijai ir saviraiškos sklaidai - sėkmingai puoselėjamos tautinės tradicijos ir papročiai, plėtojama vaikų meninė saviraiška ir pozityvi bendravimo patirtis, tėvų ir įstaigos dirbančiųjų bei išorinių socialinių partnerių atsiliepimai. Organizuoti tradiciniai ir netradiciniai renginiai įstaigoje: „Trys Karaliai iš rytų, eina aplankyti žmonių“, „Stačiatikių šv. Kalėdos“; Vasario 16-osios minėjimas Užgavėnės; kovo 8-osios šventė „Visos gėlės tau, mamyte“; Velykinis rytmečiai „Margučių marginimas“; Popietės su mamytėmis; išleistuvių šventės „Sudie, darželi“; Vaikų gynimo dienos šventė; rudenėlio šventės; Kalėdų šventės „Kalėdos vis artyn“..

Aktyviai bendrauta ir bendradarbiauta su socialiniais partneriais: M.Gorkio pagrindinė mokykla, „Vitės“ pagrindinė mokykla, J.Karoso muzikos mokykla, J.Kačinsko muzikos mokykla, P.Domšaičio galerija, Tautinių kultūrų centru, Klaipėdos lopšeliais - darželiais: „Pingvinukas“, „Putinėlis“, „Svirpliukas“, „Vėrinėlis“, Šilutės „Pušėlė“, Kretingalės, Priekulės ir Švėkšnos lopšeliais- darželiais.

2018 m. buvo užtikrintas įstaigos funkcionavimas, teikiamos vaikų poreikius ir tėvų lūkesčius atitinkančios ugdymo paslaugos, parengti ir pakoreguoti ugdomosios veiklos dokumentai, organizuota metodinė pedagogų veikla, vykdyta pedagoginė priežiūra ugdymo turinio planavimo ir įgyvendinimo.

Įstaigoje dirba 20 pedagoginių darbuotojai, iš kurių 17 įgijusių aukštąjį išsilavinimą. 5 pedagogai turi mokytojo kvalifikaciją, 6 pedagogų turi vyresniojo mokytojo kvalifikacijos kategorijas, 9 pedagogai - mokytojo-metodininko. 2018 m. 3 ikimokyklinio ugdymo mokytojai kėlė kvalifikacinę kategoriją, iš kurių suteiktos kvalifikacinės kategorijos: 2- mokytojo metodininko, 1- vyresniojo mokytojo. Pedagogai tobulino kvalifikaciją 848 valandas, 127 dienas, vidutiniškai kiekvienas pedagogas tobulino 7,1 dieną. 15 mokytojų pedagoginio darbo stažas didesnis nei 20 metų, 4 didesnis nei 15 metų, 1 - iki 10 metų. Taip pat įstaigoje dirba 22 nepedagoginių darbuotojų, visi turi aukštesnįjį ir vidurinį išsilavinimą.

Siekiant užtikrinti kokybišką ugdymą įstaigoje sėkmingai įgyvendinamos ikimokyklinio ugdymo programa. Vykdomos individualios, grupinės bei bendruomenės veiklos. Vaikai įstaigoje brandinami nuo ankstyvojo amžiaus iki išėjimo į priešmokyklinę grupę, kreipiamas dėmesys į kultūrinius - higieninius įgūdžius, savarankiškumą kūrybiškumą saviraišką sveikatos stiprinimą ir palaikymą. Praeitais mokslo metais 40 vaikų išvyko į „Vitės“, M.Gorkio mokyklą bei kitų ikimokyklinių įstaigų priešmokyklinę grupę.

2018 m. įstaigoje sukomplektuotos 7 ikimokyklinio ir 2 jaunesniojo amžiaus grupės, ugdymo paslaugos buvo teikiamos 170 ugdytinių. Visi vaikai buvo maitinami 3 kartus per dieną. Mokesčių lengvata iki 2018m. gruodžio 31 d. už maitinimo paslaugas buvo suteikta 26 vaikams – 50 procentų – 31. 30 vaikų, turintiems kalbos ir komunikacijų sutrikimų, buvo teikta logopedo pagalba.

Skirtos biudžetinės lėšos tikslingai panaudotos įstaigos materialinei bazei gerinti. Iš biudžeto skirta 225700 Eur., iš jų 159600 Eur. darbuotojų atlyginimams. Iš valstybės biudžeto (mokinio krepšelio) lėšų buvo skirta 155500 Eur., iš jų 113700 Eur. darbuotojų atlyginimams.

2018 metais Įstaigos išlaikymui skirtos lėšos naudotos racionaliai ir taupiai, sprendimai dėl jų panaudojimo derinti su Įstaigos savivaldos institucijomis, bendruomene. Įrengta 180 m² sporto aikštelė su minkšta danga (11300 Eur.), atnaujinta virtuvės įranga: įsigyta konvekcinė krosnelė 3 500 Eur., šaldytuvas – 1 681,94 Eur., planetarinė maišyklė 943,42 Eur., bulvių skutimo mašina 1382,64 Eur. Suremontuota „Drugelių“ grupė, 1 bendro naudojimo laiptinė (2000 Eur.), meninio ugdymo kabinetas, atnaujinti grupių baldai, virtuvėlės 6984 Eur. Įsigyta ugdymo veiklai būtinų priemonių: atnaujintos muzikos priemonės, įsigyta metodinių, didaktinių priemonių, žaislų ir inventoriaus, atnaujintas ir įsigytas lauko inventorių. Tačiau nepakako lėšų vienos laiptinės, bendruomenės kambario, medicinos kabineto remontui. Neapšiltintos sutrūkinėjusios pastato išorinės sienos, nepakeisti evakuaciniai laiptai, kurie yra avarinės būklės.

2018 m. vadovo iniciatyva suburtos komandos įstaigos kultūrai gerinti, skatintos darbuotojų idėjos organizuojant meninius kultūrinius renginius.

Vadovas vadovavo 2019-2021 m. įstaigos strateginio veiklos plano, 2018 m. veiklos programos ruošimui ir įgyvendinimui, stiprino darbuotojų atsakomybę planuojant ugdymo turinį, organizavo tėvų informavimą ir švietimą.

2018 m. direktorius rūpinosi palankių darbo sąlygų darbuotojams sudarymu, inicijavo pedagoginės patirties sklaidą miesto pedagogams. Vykde reguliarią materialinių turtų ir finansinių išteklių naudojimo bei tausojimo kontrolę, organizavo metinę turto inventorizaciją pristatė finansinę ataskaitą už 2018 m. įstaigos bendruomenės nariams. Vykdyta savalaikė konfliktų prevencija.

2018 m. lopšelyje-darželyje „Traukinukas“ buvo atlikti 3 patikrinimai: 1 – valstybinė veterinarijos tarnyba, kuri tikrino patalpų sanitarinę būklę, perspektyvinio valgiaraščio sudarymą, higienos normų vykdymą. 2 – visuomenės sveikatos ir higienos centro. Pastabos ir siūlymai išdėstyti aktuose, trūkumų likvidavimo planai pateikti tikrinusioms institucijoms.

6.2. Antrasis uždavinys – sveikos gyvensenos ugdymas – ypatingą dėmesį skiriant vaiko sveikatos stiprinimui bei sveikų mitybos įpročių formavimui. Organizuoti vaikų sveikatos ugdymo renginių ciklai, rūpintis darbuotojų saugumu ir jų sveikatos saugojimu, medicininės apžiūros organizavimu; surengti civilinės, priešgaisrinės ir darbų saugos pratybos ir instruktažai. Organizuotas ikimokyklinių grupių vaikų maitinimas pagal patobulintą sveikos mitybos meniu.

2018 vasario-spalio mėnesiais organizavome ir vykdėme respublikinį projektą „Žmogus tėvynėn tenuein per širdį“, skirtą Lietuvos 100 metinėms ir Vydūno 150-osioms metinėms.

Buvo vykdomi trumpalaikiai ir ilgalaikiai projektai įstaigoje, ypatingas dėmesys skiriamas sveikatos saugojimui: „Žvaigždučių pėdutės – sveikos pėdutės“, „Mankštinu pėdutes po miego“, sveikai gyvensenai „Kačiukų virtuvėlė“, socialiniam-emociniam intelektui ugdyti „Aš ir tu – draugaukime kartu“, „Gerumo namai laukia Kalėdų nykštuko“.

Skaityti pranešimai pedagogams įstaigoje „Sveikatinimo projektai „Žvaigždučių“

grupėje“, „Sveikata ir sportas“, 2 pranešimai miesto pedagogams: „Kvėpavimo pratimai ir jų reikšmė vaikų sveikatai“, „Aš noriu augti sveikas“.

Surengta teminė savaitė „Judėjimo džiaugsmo savaitė“. Dalyvauta respublikiniuose projektuose „Sveikatiados iššūkis – pieno kokteilis“, „Sveikuoliškos salotos“, rugsėjo mėnesį visa darželio bendruomenė dalyvavo respublikinėje akcijoje „Apibėk mokyklą“.

Įgyvendintos pirminės prevencijos priemonės - sveikatos saugojimo valandėlės grupėse dalyvauta tarptautinėje mokslinėje – praktinėje konferencijoje „Vaiko kalba. Holistinis (visuminis) ugdymas ir pagalba vaikui ikimokykliniame amžiuje“, kur skaitytas pranešimas „Grožinės literatūros kūrinių suvokimo ypatumai ikimokykliniame amžiuje“ bei parengtas standinis pranešimas „Vaiko ir poezijos draugystė“.

6.3. Trečiojo veiklos uždavinio - stiprinti paramą ir pagalbą vaikui, šeimai:

2018 m. buvo aktyvinama tėvų aktyvo veikla. Organizuoti bendri susitikimai su įstaigos pedagogais, vadovais, logopedu, ikimokyklinių įstaigų visuomenės sveikatos specialiste, mokyklų pradinių klasių mokytojais. Taip pat didelis dėmesis buvo skiriamas tėvų informavimui: nuolat atnaujinami informaciniai standai grupėse ir bendrosiose patalpose. Vykdytas tėvų švietimas: surengti grupiniai tėvų susirinkimai, teiktos individualios ugdytojų ir specialistų konsultacijos tėvams vaikų ugdymo bei pagalbos jiems klausimais. Sistemingai (1-2 kartus per mėnesį) buvo atnaujinami grupių informaciniai standai, kaupiami segtuvai su tėvams svarbia pedagogine, psichologine bei metodine informacija ir kt.

Organizuoti bendri edukaciniai, kultūriniai renginiai .Vyko atvirų durų dienos tėvams, kurių metu tėvai vedė užsiėmimus kiekvienoje grupėje, surengta „Tėvų pasakos savaitė“. „Saulės spindulėlių“ grupė vykdė ilgalaikį projektą „Mes kartu visa šeima – aš, darželis, tėtis ir mama“. „Žvaigždučių“ grupė kartu su tėveliais organizavo sportinę pramogą „Pelytė Minė ir mes – sportuojame drauge“. Organizuotas susitikimas-paskaita tėvų bendruomenei „Humanistinė pedagogika“, kurią vedė psichologė Jelena Semionova. .

7. 2018 m. programos įgyvendinimo vertinimas pagal SSGG būtų toks

| Stiprybės | Silpnybės |
|---|---|
| 1. Sėkmingai vykdomos ikimokyklinio ugdymo programos. | 1. Nepakankama IKT integracija į ugdymo procesą. |
| 2. Kvalifikuoti pedagogai, nuolat keliantys savo kvalifikaciją | 2. Nepakankamai stipri materialinė bazė. |
| 3. Tenkinami vaikų poreikiai ir tėvų lūkesčiai. | 3. Įstaigos išorinės pastato sienos sutrūkinėjusios, kelia grėsmę vaikų saugumui. |
| Galimybės | Grėsmės |
| 1. Galimybė gauti papildomų lėšų įstaigos veiklai užtikrinti iš 2 procentų paramos. | 1. Blogėjanti vaikų sveikata. |
| 2. ES struktūrinių fondų parama. | 2. Nepakankamas finansavimas. |
| 3. Pedagogams nuolatinis kompetencijų lygio kėlimas. | 3. Blogėjanti pastatų būklė, lėti renovacijos tempai. |
| 4. Bendruomenės lyderystės stiprinimas. | 4. Nepakankama įstaigos teritorijos apsauga. |

Klaipėdos lopšelio-darželio „Traukinukas“ veiklos planas 2019 metams, parengtas atsižvelgus į strateginius įstaigos veiklos planus, švietimo būklę, bendruomenės poreikius, parengtas atsižvelgus į Valstybinę švietimo 2013-2022 metų strategiją, Lietuvos pažangos strategiją „Lietuva 2030“, Geros mokyklos koncepciją, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus 2019 metų veiklos prioritetus. Planu siekiama, įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti klaipėdiečių ugdymosi poreikius ikimokyklinio ir ugdymo srityje, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius.

III. LOPŠELIO-DARŽELIO MISIJA, VIZIJA, STRATEGINIS TIKSLAS, METINIAI PRIORITETAI

8. Lopšelio-darželio misija – įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, remiantis ikimokyklinio amžiaus programomis, teikti kokybiškas ugdymo paslaugas vaikams, tenkinat kiekvieno poreikius, sudarant skirtingų tautybių vaikams, lygias ugdymosi galimybes ir sąlygas, sukuriat saugią aplinką.

9. Lopšelio-darželio vizija – ikimokyklinė įstaiga, ugdanti kūrybingą, laisvą, sveiką, dorą, socialiai orientuotą vaiką.

IV. METINIAI VEIKLOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

2019 m. iškelti šie metiniai veiklos prioritetai:

1. Kokybiškų ugdymo paslaugų teikimas.
2. Sveikos, saugios ir šiuolaikiškos ugdymo(si) aplinkos kūrimas.
3. Bendruomenės lyderystės gebėjimų didinimas.

Atlikus vaikų ugdymosi pasiekimų vertinimą darželyje, išaiškėjo **stipriosios pusės** šiose srityse:

- Fizinis aktyvumas ;
- Kasdieniniai gyvenimo įgūdžiai;
- Santykiai su suaugusiais.

Silpnosios pusės šiose ugdymo pasiekimų srityse:

- Problemų sprendimo;
- Sakytinė kalba;
- Skaičiavimo ir matavimo.

Priemonės kokybiškam ir efektyviam įstaigos funkcionavimui įgyvendinti:

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Atsakingas asmuo arba vykdytojas | Vykdymo terminas | Atsiskaitymo forma |
|-----------|---|---|--------------------------|---|
| 1. | Kokybiško ir efektyvaus įstaigos funkcionavimo organizavimas | | | |
| 1.1. | Biudžeto (SB) ir mokinio krepšelio (MK) lėšų tikslingas paskirstymas ir veiksmingas panaudojimas ugdymo(si) edukacinių aplinkų atnaujinimui, kūrimui, priemonių įsigijimui. | J.Kanišauskienė L.Belova, R.Mikulskienė | Kartą per ketvirtį | Įstaigos, mokytojų tarybose, bendruomenės susirinkimuose |
| 1.2. | Įstaigos veiklos funkcionavimo užtikrinimas: šildymas, elektra, ryšiai, vandentiekis, kanalizacija, ilgalaikio ir trumpalaikio materialinio turto remontas ir kt. | J.Kanišauskienė D.Lisauskienė | Per metus | Įstaigos, darbo tarybose, bendruomenės susirinkimuose |
| 1.3. | Įstaigos veiklos plano 2018 m. patvirtinimas, 2018 m. numatymas | J.Kanišauskienė L.Belova | Sausis Gruodis | Įstaigos taryboje |
| 1.4. | Pedagogų tarifیکacija, pedagogų pavardinis sąrašas | J.Kanišauskienė L.Belova R.Mikulskienė | Sausis, Rugsėjis | Įstaigos, darbo tarybose |
| 1.5. | Viešieji pirkimai | J.Kanišauskienė D.Lisauskienė | Pagal poreikį | Įstaigos taryboje, direkciniame posėdyje |
| 1.6. | Finansų kontrolė (stebėseną, klausymai, ataskaitos) | J.Kanišauskienė D.Lisauskienė R.Mikulskienė | Per metus, pagal poreikį | Įstaigos, darbo tarybose |
| 1.7. | Švietimo stebėseną (rodikliai) | J.Kanišauskienė L.Belova | Pagal numatytus terminus | Mokytojų taryboje |
| 2. | Tikslingos įstaigos darbuotojų veiklos organizavimas | | | |
| 2.1. | Savalaikės informacijos apie nacionalinės švietimo politikos aktualijas teikimas | J.Kanišauskienė | Per metus | Informacinėse valandėlėse pedagogams, direkcijos posėdžiuose, bendruomenės susirinkimuose |
| 2.2. | Savivaldos institucijų bendradarbiavimas | J.Kanišauskienė Z.Guselnik A.Timofejeva | Per metus | Savivaldos institucijų posėdžiuose |

| | | | | |
|-----------|---|--|------------------|---|
| 2.3. | Sąlygų pedagoginės kompetencijos augimui sudarymas | J.Kanišauskienė L.Belova A.Timofejeva J.Degutytė S.Ambrozaitienė | Per metus | Plačiojo ir giluminio audito medžiaga. Įstaigos bendruomenės susirinkime |
| 3. | Įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų rengimas, koregavimas, tvirtinimas | | | |
| 3.1. | Įstaigos tarybos veiklos planas | Z.Guselnik | 2019-01 | Laiku parengti, pakoreguoti, steigėjo ar savivaldos institucijų apsvarstyti bei įstaigos direktoriaus patvirtinti reikiami dokumentai |
| 3.2. | Įstaigos darbo tarybos planas | A.Timofejeva | 2019-01 | |
| 3.3. | Atestacinės komisijos veiklos planas | J.Kanišauskienė | 2019-01 | |
| 3.4. | Ilgalaikių kūrybinių grupių veiklos planai | L. Belova | 2019-01 | |
| 3.5. | Įstaigos veiklos įsivertinimo planas | J.Kanišauskienė | 2019-02 | |
| 3.6. | Ikimokyklinio ugdymo programa | L.Belova | 2019-01 | |
| 3.7. | Tėvų aktyvo veiklos planas | N.Kontrimienė | 2019-01 | |
| 3.8. | Pedagoginės veiklos stebėsenos planas | L.Belova | 2019-01 | |
| 3.9. | Metodinės tarybos veiklos planas | L.Belova | 2019-01 | |
| 3.10. | Pedagoginės veiklos tvarkaraščiai | L.Belova | 2019-01 | |
| 3.11. | Vaiko gerovės komisijos veiklos planas | J.Kanišauskienė | 2019-01 | |
| 3.12. | Mėnesio ugdymo(si) veiklos planai | L.Belova | Kiekvieną mėnesį | |
| 3.13. | Strateginis veiklos planas 2019 - 2021 m. įgyvendinimo etapai | J.Kanišauskienė L.Belova Z.Guselnik | 2019-01 | |
| 3.14. | Metinės veiklos planas | J.Kanišauskienė L.Belova | 2019-01 | |
| 4. | Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas | J.Kanišauskienė M.Nemirova G.Gervinskaitė | 2019 m. | Žodinė ataskaita apie panaudotas maitinimo lėšas 2 kartus metuose pristatoma direktijos ir tėvų aktyvo posėdžiuose; tėvų anketinės apklausos apibendrinimas pristatomas įstaigos bendruomenės susirinkime |

Priemonės saugiai ugdymosi aplinkai užtikrinti bei planingai paskirstyti lėšas

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Atsakingas asmuo arba vykdytojas | Vykdyimo terminas | Atsiskaitymo forma |
|----------|---|----------------------------------|-------------------|--|
| 1. | Lopšelio-darželio patalpų remontas | | | Įstaigos bendruomenės, tėvų susirinkimuose bei įstaigos savivaldos institucijų posėdžiuose |
| 1.1. | Einamasis bendrojo naudojimo patalpų remontas | J.Kanišauskienė D.Lisauskienė | 2019-06/08 | |
| 1.2. | Laiptinės remontas | J.Kanišauskienė D.Lisauskienė | 2019-07 | |
| 1.3. | „Kačiukų“ grupėje grindų dangos keitimas | J.Kanišauskienė D.Lisauskienė | 2019-06/07 | |
| 1.4. | Senojo korpuso cokolinio aukšto atnaujinimas | J.Kanišauskienė D.Lisauskienė | 2019-07/08 | |
| 1.5. | Bendruomenės kambario remontas | J.Kanišauskienė D.Lisauskienė | 2019 vasara | |
| 1.6. | Visuomenės sveikatos specialisto kabineto remontas | J.Kanišauskienė D.Lisauskienė | 2019 vasara | |
| 2. | Naujų technologijų įsigijimas | | | |
| 2.1. | Kompiuteriai | J.Kanišauskienė | 2019 m. | |
| 3. | Naujų baldų įsigijimas | | | |
| 3.1. | Virtuvėlės baldai „Kačiukų“ gr. | J.Kanišauskienė D.Lisauskienė | 2019 m. | |
| 3.2. | Kėdutės „Kiškučių“ grupėje | J.Kanišauskienė D.Lisauskienė | 2019 m. | |
| 4. | Įvairių prekių įsigijimas | | | |
| 4.1. | Durys vaikų grupėse | J.Kanišauskienė D.Lisauskienė | Per metus | |
| 4.2. | Roletų atnaujinimas „Saulės spindulėlių“, „Bitučių“ grupėse | J.Kanišauskienė D.Lisauskienė | Per metus | |
| 4.3. | Auklėtojų padėjėjų aprangos atnaujinimas | J.Kanišauskienė D.Lisauskienė | Per metus | |
| 4.5. | Spintos įrengimas „Bitučių“ gr. | J.Kanišauskienė L.Belova | Per metus. | |
| 5. | Ugdymo priemonių įsigijimas | | | |
| 5.1. | Lauko žaidimų įrengimai | J.Kanišauskienė, L.Belova | Per metus | |
| 5.2. | Sporto inventorius | J.Kanišauskienė L.Belova | Per metus | |
| 6. | Spaudinių ir metodinės literatūros įsigijimas | L.Belova | Per metus | |

Priemonės metodinei veiklai įgyvendinti

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Atsakingas asmuo arba vykdytojas | Vykdyimo terminas | Atsiskaitymo forma |
|----------|--|----------------------------------|---|--|
| 1. | Mokytojų profesinės kompetencijos plėtojimas | L. Belova | Per metus | Kvalifikacijos renginių pažymėjimai, apibendrinimas informacinėse bei pedagoginės sklaidos valandėlėse |
| 2. | Atvira veikla įstaigoje | | | |
| 2.1. | Rusų liaudės pasaka „Pirštinė“ Aplikacija + piešimas „Sniego senis“ | N. Salnikova | 2019-01 2019-02 | Metodiniuose pasitarimuose |
| 2.2. | „Judrieji žaidimai“ „Padėsime mūsų svečiams“ „Kelionė po pasakų šalių“ „Mano mėgstami žaislai“ „Dovanos meškiukui“ | M. Murzina | 2019-02 2019-02 2019-03 2019-03 2019-03 | |
| 2.3. | „Mikutis mokosi skaičiuoti“. Mokomės skaičiuoti iki trijų. Pasaka „Ožka ir septyni ožiukai“ | V. Afanasjeva | 2019-02 2019-03 | |
| 2.4. | „Kelionė su Nežiniukų“ | A. Timofejeva | 2019-04 | |
| 2.5. | „Linksmieji konteineriukai ir Žvaigždėlė“ | S. Kruminienė | 2019-04 | |
| 2.6. | Sporto šventė „Raudonas, geltonas, žydras...“ | G. Lapšina | 2019-05 | |
| 2.7. | Sporto šventė „Raudonas, geltonas, žydras...“ | S. Fruzerova | 2019-05 | |
| 2.8. | Netradicinis kiaušinių marginimas su tėvais „Margučių-margutis“ | Z. Guselnik | 2019-04 | |
| 2.9. | Literatūrinis vakaras „Saulės spindulėliai deklamuoja“ | D. Guščina | 2019-05 | |
| 2.10. | „Seku, seku pasaką“ | R. Jakštienė | 2019-12 | |
| 2.11. | „Smėlis, vanduo ir saulė“ | I. Gudaitienė | 2019-05 | |
| 3. | Pranešimai įstaigos pedagogams | | | |
| 3.1. | „Grupės dienos ritmas“. „Vaiko kelias į gražią kalbą“ | N. Salnikova | 2019-04 | Metodiniuose pasitarimuose |
| 4. | Projektai įstaigoje | | | |

| | | | | |
|-------|--|---------------------------------|------------|-------------------------------|
| 4.1. | „Be pozityvumo ir grožio daigų negalima žmogui išeiti iš vaikystės į gyvenimą, be pozityvumo ir grožio daigų negalima išleisti kartos į kelią“ / F. Dostojevskis | N. Salnikova | 2019-01/05 | Miesto pedagogų metodiniame |
| 4.2. | „Kaštoniukas ir Dobiliukė keliauja po Lietuvą“ | I.Gudaitienė | 2019-01/03 | |
| 4.3. | „Žingsnis po žingsnio“ sveikos „Drugelio“ pėdutės | I.Gudaitienė J.Degutytė | 2019-01/06 | |
| 4.4. | „Žvaigždutės – sveikoliukės“ | S. Kruminienė Z. Guselnik | 2019-01/05 | |
| 4.5. | „Gražios kslbos šalis. Paukščiai“ | A.Timofejeva | 2019-01/05 | |
| 4.6. | „Švarių rankyčių pasaka“ | V.Afanasjeva | 2019-01/12 | |
| 4.7. | „Sparnuočiai, liekantys žiemoti“ | A.Lipšic | 2019-01 | |
| 4.8. | „Švarus veidelis – gražus vaikelis“ | J.Degutytė I.Gudaitienė | 2019-02/03 | |
| 4.9. | „Do re mi takeliu“ | S.Ambrozaitienė | 2019-02/05 | |
| 4.10. | „Ir mažoj širdelėj daug gerumo telpa“ | A.Lipšic | 2019-02/05 | |
| 4.11. | „Gražus mano drabužėlis“ | S.Kruminienė | 2019-02/03 | |
| 4.12. | „Mikutis mano draugas“ | V.Afanasjeva | 2019-02/10 | |
| 4.13. | „Vaikas turi teisę...“ | S.Fruzerova G.Lapšina | 2019-03/06 | |
| 4.14. | Spalvų savaitė | V.Afanasjeva | 2019-03 | |
| 4.15. | „Žalia palangė. Gėlių karalystė“ | V.Afanasjeva | 2019-03/05 | |
| 4.16. | „Šv. Velykų belaukiant“ | Z.Guselnik | 2019-04 | |
| 4.17. | „Kačiukų virtuvėlė“ | R.Jakštienė | 2019-05 | |
| 4.18. | „Užaukim pasakų glėby“ | R.Jakštienė | 2019-10 | |
| 5. | Projektai mieste, respublikoje | | | |
| 5.1. | „Spindi tėviškės žiema, užsupuota, supustyta“. Piešinių projektas | L.Belova | 2019-01/02 | |
| 5.2. | „Paukščiai“ | N.Mačiulaitienė A.Timofejeva | 2019-01/12 | |
| 6. | Dalyvavimas /organizavimas respublikinėse ir tarptautinėse programose bei projektuose | | | |
| 6.1. | Tarptautinė holistinė konferencija „Graži kalba-kelias į vaiko širdį“ | L.Belova N.Salnikova | 2019-04 | |
| 11. | Metodinių savaitinių įstaigoje organizavimas | L. Belova | Per metus | Metodiniuose taryboje |
| 12. | Pedagoginės veiklos apibendrinimas | L. Belova | 2019-12 | Metodinės tarybos posėdžiuose |

| | | | | |
|-------|---|--|------------|------------------------------------|
| 13. | Dalyvavimas miesto metodiniuose renginiuose | L.Belova, Mokytojai | Per metus | Metodinės tarybos posėdžiuose |
| 14. | Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais (L/D,, Putinėlis”; „Pingvinukas”; J.Karoso muzikos mokykla; M.Gorkio, Vitės pagrindinės m- klos; Sendvario progimnazija; P.Domšaičio galerija) | J.Kanišauskienė, L.Belova, Mokytojai | Per metus | Savivaldos institucijų posėdžiuose |
| 14.1. | „Ši dainelė sidabrinė Tau, šalele, tau, gimtine!“ (Vasario – 16 paminėti) svečiuose l/d „Pingvinukas“ ir „Putinėlis“ ugdytiniai | S.Ambrozaitienė, grupių pedagogai | 2019-02 | Metodinės tarybos posėdžiuose |
| 14.2. | L/d „Pingvinukas“ vaikų velykinis koncertas (l/d „Pingvinukas“) | S.Ambrozaitienė, grupių pedagogai | 2019-04 | |
| 14.3. | „Mokykla + vaikų darželis = bendravimas“ (ugdymo ir auklėjimo tęstinumas) su M.Gorkio ir Vitės mokyklomis | A.Timofejeva S.Fruzerova R.Jakštienė J.Degutytė | 2019-04/05 | Metodinės tarybos posėdžiuose |

Priemonės tiriamajai analitinei veiklai organizuoti

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Atsakingas asmuo arba vykdytojas | Vykdyimo terminas | Atsiskaitymo forma |
|----------|--|----------------------------------|----------------------|--|
| 1. | Pedagoginės veiklos stebėsenos vykdymas, pedagogų savęs įsivertinimo organizavimas | J.Kanišauskienė L.Belova | Per metus | Mokytojų tarybos posėdyje; stebėjimo ir vertinimo protokolai kaupiami pedagogų duomenų banke |
| 2. | Pedagogų dokumentacijos kokybės įvertinimas | J.Kanišauskienė L. Belova | Per metus | Stebėjimo ir vertinimo protokolai kaupiami pedagogų duomenų banke |
| 3. | Vaikų, pradėjusių lankyti darželį, adaptacijos problemos (tyrimas) | L.Belova Z.Drapkina | 2019 m. 09/10mėn. | Grupės tėvų susirinkime |
| 4. | Ikimokyklinuko gyvensena ir sveikata (apklausa) | L.Belova G. Gervinskaitė | 2019-10 | Veiklos priemonių aprašai – bendruomenės susirinkime, grupių tėvų susirinkimuose, pedagogų informacinėse valandėlėse |

| | | | | |
|----|--|-----------------|----------------------|---|
| 5. | Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas | L.Belova | 2019 m. 05/10mėn. | Vaikų pasiekimai ir pažanga fiksuojami vaiko individualiame pasiekimų aplanke |
| 6. | Įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos įsivertinimas | L.Belova | 2019-05 | Mokytojų tarybos posėdyje |
| 7. | Įstaigos sanitarinės – higieninės būklės įvertinimas | G. Gervinskaitė | 2019–09 | Įstaigos tarybos bei direkcijos posėdžiuose |
| 8. | 2019 m. įstaigos veiklos plano įgyvendinimo sėkmingumo įsivertinimas | J.Kanišauskienė | 2019-12 | Apibendrinti duomenys ir išvados panaudojami 2019 m. veiklos planui; pristatomi bendruomenės ir tėvų susirinkimuose |

Priemonės bendradarbiavimui su tėvais ir socialiniais partneriais plėtoti

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Atsakingas asmuo arba vykdytojas | Vykdyimo terminas | Atsiskaitymo forma |
|----------|---|--|--------------------|---|
| 1. | Bendradarbiavimo su ugdytinių tėvais organizavimas | | | |
| 1.1. | Teminės atvirų durų dienos ir savaitės | J.Kanišauskienė | 2019 m. 04/11 mėn. | Metodiniame pasitarime bei tėvų aktyvo posėdyje |
| 1.2. | Susitikimas su vaiko teisių apsaugos tarnybos atstovu | L.Belova | Pagal poreikį | Mokytojų tarybos posėdyje, tėvų aktyvo pasitarime, naudojama tėvų švietimui grupėse |
| 1.3. | Bendri trišaliai (tėvai, vaikai, pedagogai) renginiai | L.Belova | Per metus | Mokytojų tarybos posėdyje ir tėvų aktyvo pasitarime |
| 1.4. | Įstaigos tėvų aktyvo veiklos organizavimas | V.Kontrimienė | Per metus | Parengtas tėvų aktyvo veiklos planas |
| 1.5. | Rengti ir sistemingai atnaujinti stendų informacinę medžiagą grupėse ir įstaigoje | L.Belova | Per metus | Įstaigos ir grupių stenduose |
| 2. | Bendradarbiavimo su ikimokyklinio ugdymo įstaigomis organizavimas | | | |
| 2.1. | Lietuvos gimtadienio šventė kartu su lopšeliais-darželiu „Pingvinukas“. | S.Ambrozaitienė R.Jakštienė J.Degutytė | 2019-02 | Mokytojų tarybos posėdžiuose, metodiniuose pasitarimuose |
| 3. | Bendradarbiavimo su Klaipėdos miesto mokyklomis organizavimas | | | |
| 3.1. | Apsilankyti M.Gorkio bei Vitės mokyklose | S.Kruminienė A.Lipšic N.Salnikova M.Murzina | 2019-04 | Mokytojų tarybos posėdžiuose, metodiniuose pasitarimuose |
| 4. | Pažintinių ekskursijų organizavimas ugdytiniais ir pedagogams | J.Kanišauskienė L. Belova | Per metus | Mokytojų taryboje |

Priemonės teikti dalykinę ir specialiąją pagalbą vaikams, atsižvelgiant į individualiuosius ir specialiuosius vaikų poreikius

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Atsakingas asmuo arba vykdytojas | Vykdyimo terminas | Atsiskaitymo forma |
|----------|---|----------------------------------|-------------------|--|
| 1. | Logopedo ugdomosios korekcinės pagalbos teikimas | | | |
| 1.1. | Vaikų kalbos, kalbėjimo ir komunikacijos įvertinimas, sutrikimų nustatymas | N.Mačiulaitienė E.Gutauskienė | 2019-09 | Specialiojo ugdymo komisijoje |
| 1.2. | Organizaciniai korekcinės pagalbos teikimo darbai (sudaryti ir patvirtinti planai, konsultacijų tvarkaraščiai ir kt.) | N.Mačiulaitienė E.Gutauskienė | 2019-09 | Įstaigos direktoriaus įsakymais patvirtinti logopedo veiklos dokumentai |
| 1.3. | Individualios kalbos lavinimo pratybos | N.Mačiulaitienė E.Gutauskienė | Per metus | Užpildytos pedagoginės veiklos stebėsenos vertinimo formos |
| 1.4. | Pogruginės kalbos lavinimo pratybos | N.Mačiulaitienė E.Gutauskienė | Per metus | Užpildytos pedagoginės veiklos stebėsenos vertinimo formos |
| 1.5. | Vaikų, turinčių kalbos, kalbėjimo ir komunikacijos sutrikimų, pasiekimų vertinimas ir analizė | N.Mačiulaitienė E.Gutauskienė | Per metus | Individualūs vaikų pasiekimų vertinimai logopedo dienyne; apibendrinti duomenys pateikiami specialiojo ugdymo komisijos, mokytojų arba metodinės tarybos posėdžiuose |
| 1.6. | Konsultacijos kalbos lavinimo klausimais tėvams ir pedagogams | N.Mačiulaitienė E.Gutauskienė | Per metus | Įrašai logopedo dienyne |
| 1.7. | Tėvų ir pedagogų švietimas aktualiais vaikų kalbos ugdymo klausimais | N.Mačiulaitienė E.Gutauskienė | Per metus | |
| 1.7.1 | Stendiniai pranešimai | N.Mačiulaitienė E.Gutauskienė | Per metus | Įstaigos informacinis stendas. |
| 1.8. | Kalbos lavinimo priemonių sisteminimas ir kaupimas | N.Mačiulaitienė E.Gutauskienė | Per metus | Sukauptos priemonės logopedo kabinete |
| 1.9. | Dalykinis bendradarbiavimas su miesto švietimo įstaigų logopedais. | N.Mačiulaitienė E.Gutauskienė | Per metus | Įrašai logopedo dienyne, žodinės ataskaitos specialiojo |

| | | | | |
|-------|---|----------------------------------|-----------|--|
| | | | | ugdymo komisijos posėdžiuose |
| 1.10. | Dalyvavimas specialiojo ugdymo komisijos posėdžiuose ir pasitarimuose | N.Mačiulaitienė E.Gutauskienė | Per metus | Posėdžių protokolai |
| 2. | Specialiojo ugdymo komisijos veiklos organizavimas | N.Mačiulaitienė | Per metus | Specialiojo ugdymo komisijos veiklos planas, patvirtintas įstaigos direktoriaus įsakymu, posėdžių protokolai |
| 3. | Dalyvavimas miesto ir respublikos renginiuose, skirtuose specialiųjų poreikių vaikų ugdymo(si) organizavimui | N.Mačiulaitienė E.Gutauskienė | Per metus | Specialiojo ugdymo komisijos posėdžiuose |

Priemonės sudarant optimalias sąlygas ugdytinių socializacijai ir saviraiškos sklaidai

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Atsakingas asmuo arba vykdytojas | Vykdyimo terminas | Atsiskaitymo forma |
|----------|---|---|-------------------|---|
| 1. | Edukacinių projektų, teminių savaitių rengimas ir vykdymas | | | |
| 1.1. | „Patriotiškumo savaitė“ (skirta Lietuvos atkūrimo šimtmečiui paminėti) | L. Belova Grupė auklėtojų | | Mokytojų tarybos posėdžiuose |
| 1.2. | „Spalvų savaitė“ | L. Belova Grupė auklėtojų | | |
| 1.3. | „Tėvų pasakos savaitė“ | L. Belova Grupė auklėtojų | | |
| 1.4. | „Judėjimo džiaugsmo savaitė“ | L. Belova Grupė auklėtojų | | |
| 1.5. | „Atliekų mažinimo savaitė“ | L. Belova Grupė auklėtojų | | |
| | „Gerumo savaitė“ | Visų grupių pedagogai | | |
| 2. | Įstaigos tradicinių edukacinių kultūrinių renginių organizavimas | | | |
| 2.1. | „Sudie, gražioji žaliaskare!“ (atsisveikinimas su eglute) | S. Ambrozaitienė „Aitvarėlių“, „Bitučių“, „Drugelių“, „Kačiukų“, „Žvaigždučių“, gr. vaikai | 2019-01 | Metodiniuose pasitarimuose bei informacinėse valandėlėse; renginių aprašai kaupiami veiklos pėdsakų |
| 2.2. | „Švieski mums, Kalėdų žvaigždele!“ | S. Ambrozaitienė „Saulės spindulėlių“, | 2019-01 | |

| | | | | |
|-------|---|---|---------|---|
| | (provoslavų šv. Kalėdos) | „Paukščiukų“, „Kiškučių“, „Gintarėlių“ gr. vaikai | | segtuvuose |
| 2.3 | „Skamba mūsų dainos pajūry“ (Vasario-16 paminėti) | S. Ambrozaitienė „Kačiukų“, „Drugelių“ ir „Saulės spindulėlių“ gr. vaikai | 2019-02 | Metodiniuose pasitarimuose bei informacinėse valandėlėse; renginių aprašai kaupiami veiklos pėdsakų segtuvuose |
| 2.4. | „Žiema, žiema, bėk iš kiemo!!!“ | S.Ambrozaitienė Dalyvauja visi darželio vaikai ir pedagogai. | 2019-03 | |
| 2.5. | „Mano dainelės tau, mamyte!“ (Kovo 8-oji) | S.Ambrozaitienė „Saulės spindulėlių“, „Paukščiukų“, „Saulės spindulėlių“, „Gintarėlių“ gr. vaikai | 2019-03 | |
| 2.6. | „Kovo-11 laisvės diena“ (šventinis koncertas J. Karoso vaikų muzikos mokykla) | S.Ambrozaitienė Visos darželio grupės | 2019-03 | |
| 2.7. | „Sveiki sulaukę šv. Velykų“ (šv. Velykų pramogos) | S.Ambrozaitienė Visos darželio grupės | 2019-04 | |
| 2.8. | „Tu mano mamytė, tu mano geroji“ | S.Ambrozaitienė „Drugelių“, „Aitvarėlių“, „Žvaigždučių“ gr. vaikai | 2019-05 | |
| 2.9. | „Aš jau didelis esu!“ (lopšieliečiai keliauja į darželį) | S.Ambrozaitienė „Kiškučių“ ir Bitučių“ gr. vaikai | 2019-05 | |
| 2.10 | „Sudie, darželi mielas!“ (vaikų palydos į priešmokyklinės grupės) | Grupių pedagogai „Saulės spindulėlių“, „Kačiukų“ gr. vaikai | 2019-05 | |
| 2.11. | "Šviesk, saulute, mums mažiems!“ (Tarptautinė vaikų gynimo diena) | S.Ambrozaitienė Visos darželio grupės | 2019-06 | |
| 2.12. | „Žinių diena“ (Rugsėjo – 1- oji) | S.Ambrozaitienė „Paukščiukų“, „Aitvarėlių“ ir „ Drugelių“ gr. vaikai | 2019-09 | |
| 2.13. | „Ir vėl ruduo...“ (Tarptautinės mokytojo dienos paminėjimas) | S.Ambrozaitienė „Paukščiukų“, „Aitvarėlių“ ir „Drugelių“ gr. vaikai | 2019-10 | |

| | | | | |
|-------|--|--|-----------|---|
| 2.14. | „Rudenėlio laukėme!“ (rudens pramogos) | S.Ambrozaitienė Visos darželio grupės | 2019-10 | |
| 2.15 | „Rudens ilgais vakarais...“ | S.Ambrozaitienė Rudens vakarojimai drauge su tėveliais | 2019-11 | |
| 2.16. | Liaudies žaidimų valandėlės | S.Ambrozaitienė „Aitvarėlių“, „Drugelių“, „Paukščiukų“ gr. vaikai | 2019-11 | |
| 2.17. | „Taip laukėme visi tavęs“ (Eglutės šventė) | S.Ambrozaitienė Visos darželio grupės | 2019-12 | |
| 4. | Dalyvavimas miesto edukaciniuose - kultūriniuose renginiuose | Pedagogai | Per metus | Metodiniuose pasitarimuose bei informacinėse valandėlėse |
| 5. | Dalyvavimas respublikos edukaciniuose - kultūriniuose renginiuose | Pedagogai | Per metus | valandėlėse |

Pirminės prevencijos priemonės

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Atsakingas asmuo arba vykdytojas | Vykdyimo terminas | Atsiskaitymo forma |
|-------------|---|--------------------------------------|----------------------|---|
| 1. | Pirminės prevencijos priemonių bei programų vykdymas | | | |
| 1.1. | Prevencinis projektas „Būk matomas ir saugus kelyje“ | L.Belova Kūrybinė grupė | 2019 m. 02/09 | Veiklos priemonių aprašai; aptariama informacinėse pedagogų valandėlėse |
| 1.2. | Stendinės medžiagos „Užkrečiamųjų ligų profilaktika“, „Alkoholio ir rūkymo žala“ | Visuomenės sveikatos specialistas | 2019 m. 01/10 | Įstaigos bei grupių informaciniuose stenduose |
| 2. | Atvejų analizės valandėlės pedagogams | L.Belova | Per metus | Pedagoginės sklaidos bei informacinėse valandėlėse |
| 3. | Sveikatos saugojimo ir prižiūros planas | Visuomenės sveikatos specialistas | Per metus | Fiksuojiama veiklos pėdsakų sektuve |
| 3.1. | Sveikos mitybos skatinimas | | | |
| 3.1.1. | Paskaita „Sveikatai nepalankių maisto produktų ir | Tėvai | 2019 m. 02/03 | Mokymas |

| | | | | |
|--------|--|--|--------------------------|--------------------|
| | gėrimų vartojimo žala sveikatai bei sąsajos su antsvoriu ir nutukimu“ | | | |
| 3.1.2. | Stendas „Sveikatai nepalankių maisto produktų ir gėrimų vartojimo žala sveikatai bei sąsajos su antsvoriu ir nutukimu“ | Darželio administracija, auklėtojos, tėvai | 2019 m. 02/03 | Informavimas |
| 3.1.3. | Lankstinukai spalvinimui „Geris“ ir „blogis“ maisto produktai | Ugdytiniai | 2019 m. 02/03 | Mokymas |
| 3.1.4. | Vandens gėrimo savaitė „Vandenuką gerti sveika ir skanu“ („Vaikas – vaikui“ metodika) | Lopšelio grupės | 2019 m. 02/03 | Įgūdžių formavimas |
| 3.1.5. | Tėvų nuomonės apie mitybos kokybę darželyje tyrimas | Tėvai | 2019-06 | |
| 3.1.6. | Mokinių maitinimo organizavimo priežiūra skatinant sveiką mitybą bei sveikos mitybos įgūdžių formavimą. Konsultuoti specialistus, atsakingus už mokinių maitinimą, sveikos mitybos klausimais. | | Nuolat | |
| 3.1.7. | Prižiūrėti mokinių maitinimą pagal patvirtintą valgiaraštį. | | Nuolat | |
| 3.1.8. | Sudaryti mokinių sąrašą, kuriems reikalingas tausojančias maitinimas. | Ugdytiniai | 2019-09 | Sąrašų sudarymas |
| 3.1.9. | Sudaryti dienos valgiaraštį | Ugdytiniai | Nuolat | |
| 3.2. | Sveikos aplinkos kūrimas | | | |
| 3.2.1. | Stendas „Oro gaivikliai: gaivina ar teršia?“ | Darželio administracija, auklėtojos, auklėtojų padėjėjos tėvai | 2019-04 | Informavimas |
| 3.2.2. | Pamokėlės „Saulės nauda ir žala“ | Ikimokyklinio ugdymo grupių vaikai | 2019-05 | Mokymas |
| 3.2.3. | Mokyklos aplinkos atitiktis, pagal visuomenės | Darželio administracija | Periodiniai patikrinimai | Konsultavimas |

| | | | | |
|--------|--|---|--|-----------------------------|
| | sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimus priežiūra. (Mokyklos patalpų higieninės būklės patikrinimas) | | esant poreikiui | |
| 3.3. | Sužalojimų prevencija | | | |
| 3.3.1. | Stendas „Vaikas automobilyje“ | Darželio administracija, auklėtojos, tėvai | 2019-11 | |
| 3.3.2. | Paskaita „Saugus elgesys lauke“ | Ugdytiniai | 2019-03 | |
| 3.3.3. | Stendas „Saugūs pėstieji“ | Ugdytiniai | 2019-09 | |
| 3.3.4. | Vykdyti traumų, įvykstančių ugdymo proceso metu registraciją ir analizę | Ugdytiniai | Esant poreikiui | |
| 3.3.5. | Pirmosios medicinos pagalbos teikimas ir koordinavimas (Teikti pirmąją medicinos pagalbą įvykus nelaimingam atsitikimui, pranešti mokinio tėvams apie įvykį, esant reikalui, iškviešti greitąją pagalbą ir palydėti mokinį į sveikatos priežiūros įstaigą) | | Įvykus nelaimingam atsitikimui | Pirmosios pagalbos teikimas |
| 3.3.6. | Sukomplektuoti pirmosios pagalbos rinkinius. Vykdyti jų naudojimosi priežiūrą. | | 2019-09, periodinis papildymas pagal poreikį | Priežiūra |
| 3.4. | Užkrečiamųjų ligų profilaktika | | | |
| 3.4.1. | Stendas „Plauk rankas“ | Darželio administracija, auklėtojos, auklėtojų padėjėjos, tėvai | 2019-05 | Informavimas |
| 3.4.2. | Praktinių užsiėmimų ciklas „Mokau draugus taisyklingai plautis rankytes“ („Vaikas – vaikui“ metodika) | Ankstyvojo amžiaus, ikimokyklinio ugdymo grupių vaikai | 2019-10 | Įgūdžių formavimas |
| 3.4.3. | Stendas „Užkrečiamosios ligos“ | Ugdytiniai, tėvai | 2019-10 | Informavimas |
| 3.4.4. | Mokinių sergamumo kontrolė gripo epidemijos metu. | Ugdytiniai | Epidemijos metu | Informavimas |

| | | | | |
|--------|---|--|---|-----------------------------|
| | (Sergančiųjų mokinių skaičiavimas, duomenų perdavimas VSB) | | | |
| 3.4.5. | Informacijos apie užkrečiamąsias ligas ar apsinuodijimus mokykloje teikimas. (Teikti informaciją VSC įtarus apsinuodijimą ar užkrečiamąją ligą mokykloje) | Ugdytiniai | Esant poreikiui | Informavimas |
| 3.4.6. | Asmens higienos įgūdžių ugdymas ir priežiūra. (Pedikuliozės tikrinimas) | Ugdytiniai | Po vasaros ir žiemos atostogų bei pagal epidemiologines reikmes | Tikrinimas |
| 3.5. | Psichinės sveikatos stiprinimas | | | |
| 3.5.1. | Stendas „Kaip konfliktai šeimoje gali paveikti vaiko psichikos sveikatą“ | Darželio administracija, auklėtojos, tėvai | 2019-12 | Informavimas |
| 3.5.2. | Veiksmo savaitė „BE PATYČIŲ“ | Ikimokyklinių ugdymo grupių vaikai | 2019-12 | Mokymas, įgūdžių formavimas |
| 3.6. | Fizinio aktyvumo skatinimas | | | |
| 3.6.1. | Mankšta „Judėk!“ | Ugdytiniai | 2019-04 | Mokymas |
| 3.6.2. | Paskaita „Fizinis aktyvumas vaikystėje ir suaugusiųjų sveikatos ryšys (nutukimas, širdies ir kraujagyslių ligos)“ | Tėvai | 2019 m. 03/04 | Mokymas |
| 3.6.3. | Pratimai plokščiapėdystės profilaktikai | Ikimokyklinių ugdymo grupių vaikai | 2019 m. 03/04 | Mokymas |
| 3.6.4. | Pagalba kūno kultūros mokytojams komplektuojant fizinio ugdymo grupes. (Sudaryti fizinio pajėgumo grupių sąrašus) | | 2019-09 | |
| 3.7. | Alkoholio, rūkymo ir kt. psichotropinių medžiagų vartojimo prevencija | | | |
| 3.7.1. | Straipsnis darželio internetiniame puslapyje | Darželio administracija, | 2019-06 | Informavimas |

| | | | | |
|--------|--|---|---------|---------------|
| | „Rūkymo ir alkoholio žala mamos ir vaiko sveikatai“ | auklėtojos, auklėtojų padėjėjos tėvai | | |
| | Pamokėlės apsinuodijimų tema | Ikimokyklinių grupių vaikai | 2019-06 | Mokymas |
| 3.8. | Keletą poveikio sričių apimančios sritys | | | |
| 3.8.1. | Informacijos apie kasmetinius mokinių sveikatos profilaktinius patikrinimus kaupimas, informacijos apibendrinimas. Duomenų apie vaikų sveikatą suvedimas į duomenų bazę, bei mokinių sveikatos duomenų analizė | Ugdytiniai | 2019-09 | Analizė |
| 3.8.2. | Apibendrintų sveikatos duomenų pristatymas mokyklos bendruomenei | Tėvai, darželio administracija, auklėtojos | 2019-11 | Informavimas |
| 3.8.3. | Informacijos apie mokinių sergamumą apibendrinimas. Duomenų apie vaikų sergamumą suvedimas į duomenų bazę, bei mokinių sergamumo duomenų analizė | Tėvai, darželio bendruomenė | 2019-06 | Analizė |
| 3.9. | Keletą poveikio sričių apimančios sritys | | | |
| 3.9.1. | Sveikatinimo veiklos metodinių konsultacijų teikimas (Teikti individualias metodines konsultacijas besikreipiantiems pagalbos arba matant konkrečią problemą) | Visi besikreipiantys „Gyvai“, renginių metu, telefonu, el.paštu | Nuolat | Konsultavimas |

V. SAVIVALDOS INSTITUCIJŲ POSĖDŽIAI, DIREKCINIAI PASITARIMAI

Planuojami įstaigos savivaldos institucijų posėdžiai bei direkciniai pasitarimai:

1. Įstaigos taryba, Darbo taryba:

| Eil. Nr. | Posėdžio tema | Atsakingas asmuo arba vykdytojas | Vykdyimo terminai |
|----------|---|----------------------------------|-------------------|
| 1. | Įstaigos tarybos veiklos plano 2019-iesiems metams sudarymas. | Z.Guselnik | 2019-01 |

| | | | |
|----|--|--------------|--------------------------------|
| | Įstaigos veiklos programos 2018-iesiems metams svarstymas. | | |
| 2. | Įstaigos tarybos posėdžiai | Z.Guselnik | 2019 gegužė, rugsėjis, gruodis |
| 3. | Darbo tarybos 2019 metų veiklos plano sudarymas | A.Timofejeva | 2019-01 |
| 4. | Darbo tarybos posėdžiai | A.Timofejeva | 2 kartus metuose |

2. Mokytojų taryba:

| Eil. Nr. | Posėdžio tema | Atsakingas asmuo arba vykdytojas | Vykdyimo terminai |
|----------|--|----------------------------------|-------------------|
| 1. | 2019 metų įstaigos veiklos programos pristatymas. Veiklos priemonių aptarimas | J.Kanišauskienė | 2019-01 |
| 2. | Vaikų lankomumo analizė: priežastys, sprendimo būdai. | J.Kanišauskienė L.Belova | 2019-05 |
| 3. | Per kompetencijų ugdymą į sėkmingą asmenybę. Pedagoginės veiklos stebėsenos rezultatų apibendrinimas | J.Kanišauskienė L.Belova | 2019-12 |
| 5. | 2019 metų veiklos plano įgyvendinimo analizė | J.Kanišauskienė | 2019-12 |

3. Metodinė taryba:

| Eil. Nr. | Posėdžio tema | Atsakingas asmuo arba vykdytojas | Vykdyimo terminai |
|----------|---|----------------------------------|-------------------|
| 1. | Vaiko ugdymosi poreikių tenkinimas. Metodinės savaitės turinio aptarimas | L.Belova | 2019-03 |
| 2. | Metodinės tarybos 2019-2020 mokslo metų veiklos aptarimas. Veiklos gairės 2021-2022 mokslo metams | L.Belova | 2019-05 |
| 3. | Metodinės tarybos darbo plano sudarymas 2019-2020 mokslo metams. | L.Belova | 2019-09 |
| 4. | Kūrybinių grupių veiklos įvertinimas, veiklos planų svarstymas. Metodinės savaitės organizaciniai klausimai | L.Belova | 2019-12 |

4. Direkciniai pasitarimai:

| Eil. Nr. | Posėdžio tema | Atsakingas asmuo arba vykdytojas | Vykdyimo terminai |
|----------|---|----------------------------------|-------------------|
| 1. | Personalo valdymas: personalo bendradarbiavimo būdai, darbuotojų etika. | J.Kanišauskienė | 2019-02 |

| | | | |
|----|---|-----------------------------------|---------|
| 2. | Metiniai pokalbiai – darbuotojų metinių uždavinių įvertinimas | J.Kanišauskienė D.Lisauskienė | 2019-01 |
| 3. | Sveikos gyvensenos ugdymo sistema įstaigoje | J.Kanišauskienė G.Gervinskaitė | 2019-11 |

5. Vidaus audito vykdymas

| Eil. Nr. | Posėdžio tema | Atsakingas asmuo arba vykdytojas | Vykdyimo terminai |
|----------|--|----------------------------------|-------------------|
| 1. | Vidaus audito grupės patvirtinimas 2019 m. | J.Kanišauskienė | 2019-01 |
| 2. | VAK plačiojo audito ataskaita už 2018 m.m | J.Kanišauskienė | 2019-01 |
| 3. | Vidaus giluminis auditas | J.Kanišauskienė | 2019-03 |

VI. LAUKIAMAS REZULTATAS

Įgyvendinus uždavinius:

- užtikrinta efektyvi įstaigos veikla;
- sudarytos sveikos ir saugios darbo bei ugdymo(si) sąlygos;
- įgyvendintas pirminės prevencijos priemonių vykdymas;
- teikta kvalifikuota ugdomoji korekcinė logopedo pagalba, ugdytiniams, turintiems kalbos sutrikimų .
- užtikrinta vaikų saviraiškos ir užimtumo įvairovė;
- plėtotos ugdytojų bendradarbiavimo formos, ugdant vaikų kompetencijas;
- sustiprinti partnerystės ryšiai tarp įstaigos, šeimos ir visuomenės;
- atnaujinta įstaigos materialinė bazė, įsigyta ugdymo procesui reikalingų ugdymo priemonių.

VII. LĖŠŲ ŠALTINIAI

1. Programai įgyvendinti bus skiriama 260.9 tūkst. Eur. savivaldybės biudžeto ir 175.2 tūkst. Eur valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos (Mokinio krepšelio) lėšų.

2. Dalis programos bus finansuojama iš specialiųjų programų (planuojama surinkti 91559 tūkst. Eur. pajamų už paslaugas), paramos lėšų (planuojama gauti 2.0 tūkst. Eur.).

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

1. Programos įgyvendinimą koordinuos direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir direktoriaus pavaduotojas.

2. Priežiūrą vykdys direktorius.

3. Už programos vykdymą bus atsiskaitoma įstaigos savivaldos institucijoms, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybai ar jos įgaliotai institucijai.
