

PATVIRTINTA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Traukinukas“
direktorius

2022 m. lapkričio 30 d. įsakymu Nr. V-70__

KLAIPĖDOS LOPŠELIS-DARŽELIS „TRAUKINUKAS“, KODAS 190427558 2023–2025 METŲ STRATEGINIS PLANAS

VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos lopšelio-darželio „Traukinukas“ strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas atsižvelgiant į Lietuvos pažangos strategiją „Lietuva 2030“, Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę, Klaipėdos lopšelio-darželio „Traukinukas“ (toliau – Įstaiga) bendruomenės poreikius ir Įstaigos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus.

Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) 2021–2030 metų strateginiu veiklos planu, patvirtintu Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2021 m. gegužės 27 d. sprendimu Nr. T2-135, 2023 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2022 m. spalio 10 d. įsakymu Nr. ŠV1-234, Įstaiga 2023–2025 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Profesinis pedagogų skaitmeninio raštingumo tobulinimas (gilinimas), naudojant informacines komunikacines technologijas ir skaitmeninį ugdymo turinį.
2. Sąlygų ugdytis kiekvienam vaikui, teikiant veiksmingą švietimo pagalbą sudarymas.
3. Duomenų analize ir įsivertinimu pagrįstos švietimo turinio ir vadybos kokybės užtikrinimas, kuriant savivaldos, socialinės partnerystės ir vadovų lyderystės darną.

Įstaigoje veikia du struktūriniai padaliniai – „Traukinuko“ ir „Boružėlės“ skyriai. Ugdymas vyksta lietuvių ir rusų kalbomis, veikia 13 grupių. Didiname ugdymo prieinamumą, skatiname bendradarbiavimą tarp skirtingų tautybių vaikų, ypatingą dėmesį kreipiame tautiniam ugdymui bei sveikatos stiprinimui. Veikia 2 priešmokyklinio ugdymo grupės, 3 ankstyvojo amžiaus grupės, 8 ikimokyklinio ugdymo grupės, kurias lanko 244 vaikai, iš jų 7 Ukrainos piliečiai. Įstaigos vaikams teikiama logopedo pagalba. 2021–2022 metais vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, skirtas 1 mokytojo padėjėjo etatas. Vykdoma 1 neformalaus ugdymo programa.

Įstaigoje yra patvirtinta 63,42 etato, finansuojamo iš valstybės ir savivaldybės biudžeto: 33,42 etato skirta pedagoginiams, 30 – nepedagoginiams darbuotojams. Įstaigoje dirba 36 pedagogai, iš kurių 9 yra įgiję mokytojo, 9 – vyresniojo mokytojo, 15 – mokytojo metodininko kvalifikacines kategorijas. 50% pedagoginių darbuotojų pedagoginio darbo stažas yra daugiau kaip 15 metų. Nuo 2022 rugsėjo 1 d. kiekvienoje grupėje padidėjo mokytojų etatų skaičius nuo 1,6 etato iki 2 etatų.

Siekiant turtinti ir modernizuoti įstaigos technologinę bazę 2021–2022 m. įsigyti 6 kompiuteriai, 2 kopijavimo aparatai, 5 projektoriai. Inovacijų diegimas ir plėtojimas svarbūs veiksniai darantys įtaką įstaigos veiklai. Įstaigoje 4 metus veikia informacinė sistema „Mūsų darželis“, skirta ugdymo(si) procesui bei kokybei pagreitinti bei efektyviam vaiko asmeninės pažangos stebėjimui. Nuolat atnaujinama informacija, esanti įstaigos internetinėje svetainėje, veikia įstaigos socialinė facebooko paskyra. Nuo 2022 m. sausio mėn. pradėta naudoti dokumentų valdymo sistema „Avilys“ bei personalo valdymo sistema „Personas“.

Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią saugią ir sveiką aplinką, didžiausią problemą „Traukinuko“ skyriuje kelia pastato sutrūkusios, neapšiltintos sienos bei drėkstantis cokolinis aukštas, kuriame galima būti įrengti edukacines erdves vaikams. „Boružėlės“ skyriuje didžiausia problema – pelėjančios priestato sienos, todėl būtina pastato bei šildymo sistemos renovacija. Šiame skyriuje 2022 m. sporto ir žaidimų aikštelėse įrengtos minkštos dangos. „Traukinuko“ skyriuje už paramos lėšas įsigytas lauke kupolas, leidžiantis praplėsti ugdymo erdves.

01. TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.

Siekiant šio tikslo, svarbu užtikrinti saugias ir sveikas vaikų ugdymosi sąlygas, kokybišką, visapusišką ugdymą(si), teikti informacinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo pagalbą, didinančią švietimo veiksmingumą, sudaryti sąlygas kokybiškam maitinimo organizavimui, švietimo pagalbos vaikams teikimui.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2022-ųjų metų faktas	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų	2025-ųjų metų
Ugdymo proceso užtikrinimas (mokinių/vaikų skaičius).	244	250	250	250
Ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas (grupių skaičius).	13	13	13	13
Ikimokyklinio ugdymo pedagogų etatų skaičius	33,42	33,42	33,42	33,42
Specialiosios pedagoginės pagalbos vaikams teikimas (vaikų, turinčių kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, skaičius)	60	60	60	60
Kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius, tenkantis vienam pedagogui per metus.	5	5	5	5
Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos vykdymas (darbuotojų skaičius).	1	1	1	1
Ugdymo priemonių ikimokykliniam ir priešmokykliniam ugdymui iš mokinio krepšelio įsigijimas (MK lėšų panaudojimas procentais).	100	100	100	100

01.TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

01.01. Uždavinys. Organizuoti ir vykdyti ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, užtikrinant ugdymo programų įvairovę.

Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

01.01.01. Priemonė. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas.

Vykdam šią priemonę, bus įgyvendintas ugdymo turinys pagal ikimokyklinio bei priešmokyklinio ugdymo programas, atsižvelgiant į ugdytinių gebėjimus ir poreikius: taikomi skirtingi ugdymo būdai, tempas, teikiama logopedo ir psichologinė pagalba vaikui ir šeimai. Įstaigos mokytojai įsitraukė į projekto „LEAN modelio diegimas siekiant pagerinti ugdymo kokybę, paskatinti pokyčius ikimokyklinio ugdymo įstaigų veikloje“ vykdymą. Paruošti 6 LEAN modelio ekspertai, įgyvendinami 3 LEAN metodai (PDCA, ASAICHI, KAIZEN), kurie gerina įstaigos ugdymo kokybę.

01.01.02. Priemonė. Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas.

Vykdam šią priemonę, bus sudarytos sąlygos vaikų užimtumui, veiklos įvairovei, gebėjimų, interesų, saviraiškos poreikių tenkinimui. Įgyvendinti šią priemonę siekiama organizuoti ugdymo procesą pagal atnaujintas ikimokyklinio bei priešmokyklinio ugdymo programas. Didelis dėmesys skiriamas vaikų sveikatai bei sveikai gyvensenai. Įstaigoje vykdoma 1 neformalaus ugdymo sveikos gyvensenos programa. Esame „Sveikos mokyklos“ tinklo nariai. Socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymui ikimokyklinėse grupėse vykdoma Kimočių programa. Priešmokyklinėse grupėse vykdoma socializacijos, smurto ir patyčių prevencijos Žipio draugų programą. Sveikatos stiprinimui dalyvaujame projekte „Futboliukas“. Įgyvendinant programas, paisoma ugdytinių poreikių įvairovės:

derinamas ugdymo turinys, taikant skirtingus ugdymo(si) būdus ir tempą, sudarant sąlygas skirtingų tautybių vaikų kultūros plėtrai, t. y. perduodant tautos tradicijas ir papročius.

01.01.03. Priemonė. Pedagogų kvalifikacijos kėlimas mokymuose, seminaruose, kursuose ir kt.

Vykdamas šią priemonę, bus sudarytos sąlygos ir erdvė lyderystės raiškai, profesiniam augimui ir tobulėjimui. Pedagogai vykdys nuolatinio profesinio tobulėjimo veiklas: formaliai tobulinsis ne mažiau kaip 5 dienas per metus, mokysis stebėdami kolegų veiklas įstaigoje. Asmeninis tobulėjimas, atsakomybė ir profesionalumas sudarys sąlygas siekti naujovių ir pokyčių lopšelio-darželio veiklos kokybės ir pažangos labui. Vykdamas šią priemonę, dalinsis gerąja patirtimi su kolegomis kitose įstaigose, mieste, respublikoje. Pedagogai įgis drąsos veikti. Bus vykdomi projektai, tiesioginės ir nuotolinės veiklos su partneriais šalyje ir užsienyje, kurie skatins darbuotojus prisiimti atsakomybę bei didins jų gebėjimą lyderiauti.

01.02. Uždavinys. Siekti švietimo paslaugų kokybės, prieinamumo, efektyvumo

Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės.

01.02.01. Priemonė. Logopedo, pedagoginės ir psichologinės pagalbos vaikams teikimas.

Vykdamas šią priemonę, bus sudarytos sąlygos vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, gauti specialiąją pagalbą įstaigoje ar bendradarbiaujant su Klaipėdos PPT, ugdytis pagal pritaikytas ir individualizuotas programas bei pasiekti maksimalių rezultatų atsižvelgiant į vaiko galias. 60 vaikų, turinčių kalbos problemų bus teikiama logopedo pagalba.

01.02.02. Priemonė. Kokybiškas vaikų maitinimo organizavimas.

Vykdamas šią priemonę, bus sudarytos sąlygos 250 įstaigos ugdytinių teikti sveikatai palankų, šviežią, šiltą, vietoje pagamintą maistą. Bus organizuojamas 3 kartų maitinimas. Maisto gamyba bus vykdoma atitinkant Geros higienos praktikos, Lietuvos HN15:2005 „Maisto higiena“ reikalavimus. Maisto gaminimui bus užtikrinamas saugių ir sveikų produktų teikimas. Planuojama, kad 2023 m. 50% lengvata už maitinimo paslaugą bus finansuojama 35 vaikams. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymu nuo 2022 m. rugsėjo 1 d. nemokamais pietumis maitinti 36 priešmokyklinės grupės vaikai, planuojama 2022-2023 m. nemokami pietūs bus skirti 36 priešmokyklinės grupės vaikams.

02. TIKSLAS. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką.

Siekiant šio strateginio tikslo, įstaigoje bus įsigyta naujų ugdymo priemonių, kuriama sveika, saugi, higienos normas atitinkanti ugdymo(si) ir darbo aplinka. Bendruomenės nariams sudaromos galimybės tapti aktyviais procesų kūrėjais, dalyviais ir vertintojais.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2022-ųjų metų faktas	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų	2025-ųjų metų
Pastato apšiltinimas	-	-	-	1
IKT atnaujinimas	6	2	2	1
Sertifikuotų žaidimų aikštelių įrengimas	1	1	1	1
Aikštelės su minkšta sporto danga įrengimas	1	1	-	-
Eksperimentų kambarėlio įrengimas	-	1	-	-
Grupės grindų atnaujinimas	-	1	1	-
Virtuvės patalpų remontas	1	-	-	-
Laiptinės remontas	1	1	-	-
Lauko įėjimų laiptai	-	1	1	-
Rūsio patalpų renovacija, pritaikyti ugdymo reikmėms	-	1	1	-

02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

02.01. Uždavinys. Atnaujintos ir modernizuotos įstaigos erdvės Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.01.01. Priemonė. Sertifikuotų žaidimų aikštelių įrengimas.

Įgyvendinus šią priemonę, įstaigoje bus sukurta šiuolaikiška aplinka, kuri sudarys sąlygas vaikams saugiai žaisti, kurti lauke. Edukacinės lauko erdvės įkūrimas.

02.01.02. Priemonė. IKT atnaujinimas.

Vykdamas šią priemonę, bus įsigytos šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepančios informacinės-komunikacinės technologijos ir priemonės. 2023 m. už 0,5 tūkst. Eur planuojama sukurti bendrą abiejų skyrių interneto svetainę. 2023 m. už 1,8 tūkst. Eur planuojama įsigyti 1 lazerinį kopijavimo aparatą. 2024 m. už 1,8 tūkst. Eur. planuojama įsigyti daugialypės terpės projektorių.

02.01.03. Priemonė. Eksperimentų kambarėlio įrengimas.

Įgyvendinant šią priemonę, 2023 m. už 4 tūkst. Eur. Bus įsigyti 1 sensorinis burbulų stalas, 3 laboratorinės įrangos ikimokyklinukams, 2023 m. už 1 tūkst. Eur. bus įsigytas 1 interaktyvus ekranas, 2024 m. už 1,2 tūkst. Eur. planuojama įsigyti interaktyvias grindis.

02.02. Uždavinys. Gerinti įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.02.01. Priemonė. Atnaujintos ir modernizuotos įstaigos erdvės.

Įgyvendinant šią priemonę, „Traukinuko“ skyriuje bus suremontuotos ir atnaujintos laiptinės patalpos rūsyje, įrengtas eksperimentų kambarėlis, 2 grupėse numatoma atnaujinti grindų dangą. „Boružėlės“ skyriuje planuojama uždėti radiatorių apsaugas 4 grupėse.

02.02.02. Priemonė. Išorės pastato remontas.

Įgyvendinant šią priemonę, „Traukinuko“ skyriuje planuojama sutvarkyti cokolinį aukštą 200kv.m., „Boružėlės“ skyriuje sutvarkyti priešgaisrinius laiptus, kurie leis užtikrinti vaikų saugumą ir higienos normos reikalavimus.

STRATEGINIO PLANO PRIEDAS. 2023–2025 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė, 4 lapai.

Direktorė

Jolanta Kanišauskienė

SUDERINTA

Įstaigos tarybos posėdžio
2022-11-07 protokoliniu nutarimu
Nr. V5-3

SUDERINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo
2022-11-29 įsakymu Nr. ŠV1-278

KLAIPĖDOS LOPŠELIS-DARŽELIS „TRAUKINUKAS“, 190427558
2023–2025 METŲ STRATEGINIO PLANO

TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ

1 lentelė
(tūkst. Eur)

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Ašginavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Ašginavimai 2022-iesiems metams	Lėšų poreikis 2023-iesiems metams	2024-ųjų metų lėšų projektas	2025-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijai				
												2023-ieji metai	2024-ieji metai	2025-ieji metai		
Tikslas. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą																
01	01		Uždavinys. Organizuoti ir vykdyti ikimokyklinį ugdymą, užtikrinant ugdymo programų įvairovę.													
01	01	01	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas			Direktorius	SB	575,8	772,1	772,1	772,1	772,1	Grupių skaičius	13	13	13
							SP	85,2	160,0	160,0	160,0	160,0	Dirbančių pedagogų skaičius	36	36	36
							VB(KT)	422,2	509,1	509,1	509,1	509,1	Dirbančių nepedagoginių darbuotojų skaičius	30	30	30
							KT (2%)	1,0	1,2	1,2	1,2	1,2	Išlaikomų pastatų skaičius	2	2	2
							Iš viso:	1084,2	1442,4	1442,4	1442,4	1442,4	Grupių skaičius	13	13	13
01	01	02	Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas			Direktorius, Direktorius pavaduotojai	SB	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Grupių skaičius	13	13	13
							SP	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Dalyvavusių vaikų skaičius	250	250	250
							VB(KT)	422,2	509,1	509,1	509,1	509,1	Organizuotų renginių skaičius	117	130	130
							Iš viso:	422,2	509,1	509,1	509,1	509,1				

02	01	02	IKT atnaujinimas.	Direktorius	SB	0,9	1,6	1,6	1,6	1,6	IKT priemonių skaičius, vnt.	2	2	1	
					SP	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
					VB(KT)	0,0	1,5	0,0	0,0	0,0	Internetinės svetainės atnaujinimas, vnt.	1	-	-	
					KT (2%)	1,5	0,8	0,4	0,4	0,4	Spausdintuvų įsigijimas, vnt.	2	1	1	
					Iš viso:	2,4	2,9	2,0	2,0	2,0					
02	01	03	Ekspirimentų kambarėlio įrengimas.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojai	SB	0,0	2,0	2,0	2,0	2,0	Įrengtų patalpų skaičius, vnt.	1	-	-	
					SP										
					VB(KT)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
					KT (2%)	0,0	1,0	1,0	1,2	1,2	Sensorinis burbulų stalas, vnt.	1	-	-	
					Iš viso:	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0	Interaktyvus ekranas, vnt.	1	-	-	
					Iš viso:	0,0	4,0	1,0	3,2	3,2	Daugialypis terpės projektorius, vnt.	-	-	1	
					Iš viso uždaviniui:	27,4	9,4	5,5	7,7	7,7					
02	02		Uždavinys. Gerinti Įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką												
02	02	01	Atnaujintos ir modernizuotos įstaigos erdvės	Direktorius Direktoriaus pavaduotojai	SB	2,0	20,0	2,0	2,0	1,0	Virtuvės patalpų remontas	1	-	-	
					SP	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Atnaujintų laiptinių skaičius, vnt.	1	1	-	
					VB(KT)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Atnaujintos grupių patalpos, vnt.	1	1	1	
					KT (2%)	0,0	1,0	0,0	1,2	1,2	Suremontuotos grupių grindys, kv. m.	70	70	70	
					Iš viso:	2,0	21,0	2,0	2,2	2,2	Radiatorių apsaugos, vnt.	20	4	-	
02	02	02	Išorės pastato remontas	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas	SB	0,0	0,0	0,0	100,0	100,0	Suremontuoti priešgaisriniai laiptai, vnt.	2	-	-	
					SP	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Cokolinio aukšto remontas, kv. m.	200	-	-	
					VB(KT)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
					KT (2%)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
					Iš viso:	0,0	0,0	0,0	100,0	100,0					
02	02				Iš viso uždaviniui:	2,0	21,0	2,0	102,2	102,2					
02					Iš viso tikslui:	29,4	29,4	7,5	107,7	107,7					
01					Iš viso veiklos planui:	1641,7	2095,6	2073,7	2173,9	2173,9					

FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2022-iesiems metams	Lėšų poreikis 2023-iesiems metams	2024-ųjų metų lėšų projektas	2025-ųjų metų lėšų projektas
SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:	1084,2	1442,4	1442,2	1442,2
Savivaldybės biudžeto lėšos SB	575,8	772,1	772,1	772,1
Apvartos lėšų likutis SB(L)	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės biudžeto apvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti SB(ESA)	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos SB(AA)	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis SB(AAL)				
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) SB(SP)	85,2	160,0	160,0	160,0
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos SB(VB)	422,2	509,1	509,1	509,1
Vietinės rinkliavos lėšos SB(VR)	0,0	0,0	0,0	0,0
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius SB(MK)	0,0	0,0	0,0	0,0
Paskolos lėšos SB(P)	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos PF	0,0	0,0	0,0	0,0
KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:	0,8	1,0	1,0	1,0
Europos Sąjungos paramos lėšos ES	0,0	0,0	0,0	0,0
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos KPP	0,0	0,0	0,0	0,0
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos KVJUD	0,0	0,0	0,0	0,0
Valstybės biudžeto lėšos LRVB	0,0	0,0	0,0	0,0
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos PSDF	0,0	0,0	0,0	0,0
Kiti finansavimo šaltiniai Kt	1,0	1,2	1,2	1,2
	1084,2	1442,4	1442,4	1442,4

Direktorė

Jolanta Kanišauskienė

Specialistė,
atsakinga už veiklos plano parengimą

Ramutė Mikulskienė